

Ansökan enl. punkt 2.
Bygglov, strandskydd, besked etc.

Anmälan enl. punkt 4.

1. Fastighet och sökande

Fastighetsbeteckning	Fastighetsadress
Sökande (byggherre)	Organisationsnummer/Personnummer
Adress	E-postadress
Postadress	Telefon (även riktnummer)
Fakturamottagare (om annan än sökande)	Organisationsnummer/Personnummer
Faktureringsadress	Postadress

Har du tidigare haft kontakt med någon handläggare i ärendet? Ja Nej

Handläggarens namn: _____

2. Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Bygglov	<input type="checkbox"/> Strandskyddsdispens	<input type="checkbox"/> Ingreppbesked
<input type="checkbox"/> Förhandsbesked	<input type="checkbox"/> Rivningslov	
<input type="checkbox"/> Marklov	<input type="checkbox"/> Villkorbesked	
Bygglov för tidsbegränsat lov	Tidigare ärende (ärendenummer)	

Beräknad produktionskostnad: lägre än 450 000 högre än 450 000

Beräknad byggstart: _____

3. Typ av åtgärd

<input type="checkbox"/> Nybyggnad	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Skylt och/ljusanordning	<input type="checkbox"/> Fasadändring	<input type="checkbox"/> Plank/mur
<input type="checkbox"/> Ändrad användning från - till (ex. bostad till kontor): _____				
<input type="checkbox"/> Annan åtgärd _____				

4. Anmälan gäller Attefallsåtgärd, rivningsanmälan eller installation/ändring av

<input type="checkbox"/> Eldstad	<input type="checkbox"/> Rökkanal	<input type="checkbox"/> Vatten och avlopp	<input type="checkbox"/> Bärande konstruktion	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Hiss
<input type="checkbox"/> Attefallsåtgärd _____			<input type="checkbox"/> Rivningsanmälan		

5. Byggnadstyp

<input type="checkbox"/> Enbostadshus (permanentboende)	<input type="checkbox"/> Enbostadshus (fritidshus)	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus
<input type="checkbox"/> Affärs-/Kontorshus	<input type="checkbox"/> Industribyggnad	<input type="checkbox"/> Garage/förråd/ gäststuga eller dyl.
Annat _____		Berörd area _____ m ²

6. Utvändiga material och färger (vid ny- och tillbyggnad, ombyggnad samt ändring)

Fasadbeklädnad						Annat	Färg (NCS-nr)
<input type="checkbox"/> Tegel	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	<input type="checkbox"/> Trä	<input type="checkbox"/> Puts	<input type="checkbox"/> Glas	_____	_____
Takbeläggning							
<input type="checkbox"/> Lertegel	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	<input type="checkbox"/> Papp	<input type="checkbox"/> Skiffer	<input type="checkbox"/> Koppar	_____	_____
Kulörer: _____							
Anslutning till	Kommunalt	Gemensamhets- anläggning	Enskild anläggning				
Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Befintlig anläggning			
Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Ny anläggning			
Dagvatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

7. Kortfattad beskrivning av ärendet

--

8. Certifierad kontrollansvarig enligt PBL (läs mer om kontrollansvarigs roll på www.nykoping.se/ka)

Namn		Personnummer	Behörighetsnummer
Adress		Postadress	
E-postadress		Telefon (även riktnummer)	

9. Sökandens namnteckning

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

10. Information om avgifter och personuppgiftslagen (PUL)

En avgift för ansökan eller anmälan tas ut enligt en taxa som är beslutad i kommunfullmäktige. Mer information om avgifter och aktuell taxa hittar du på www.nykoping.se/bygglov. Även om du som sökande återtar ärendet, tas en avgift ut.

Dina personuppgifter kommer att användas för att administrera din ansökan. Personnummer används för att få en säker identifikation. Uppgifterna kan även komma att efterfrågas för information och marknadsföring. Om du vill att uppgifterna ändras eller om du vill ha ytterligare information kontakta Samhällsbyggnad.

Personuppgiftsansvarig är Bygg- och tekniknämnden.

Anmälan skickas till:

Nyköpings kommun
Samhällsbyggnad
Bygglövenheten
611 83 Nyköping

På www.nykoping.se/bygglov hittar du information om vilka bilagor du behöver bifoga till din ansökan.

POSTADRESS

Nyköpings kommun
Samhällsbyggnad
Bygglövenheten
611 83 NYKÖPING

BESÖKSADRESS

Stadshuset, Stora Torget

TELEFON

0155-24 80 00

E-POST OCH WEBB

bygglov@nykoping.se

www.nykoping.se/bygglov

ORGANISATIONSNR

21 20 00-2940

Vilka handlingar ska jag bifoga?

Ansökan om bygglov eller rivningslov

- Ansökningsblankett – 1 ex
- Situationsplan – 2 ex
- Planritning – 2 ex
- Fasadritning – 2 ex
- Sektionsritning – 2 ex

Förhandsbesked

- Ansökningsblankett – 1 ex
- Situationsplan – 2 ex
- Karta – 2 ex

Anmälningsskyldiga åtgärder

Attefallsåtgärder

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex
- Situationsplan – 1 ex
- Planritning – 1 ex
- Fasadritning – 1 ex
- Sektionsritning – 1 ex

Vid komplementbostadshus Attefall behövs även:

- Konstruktionsritningar – 1 ex
- Installationsritningar för vatten/avlopp, ventilation (samt golvvärme om det installeras) – 1 ex

Installation eller väsentlig ändring av eldstad och/eller rökkanal

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex

Om ny skorsten uppförs ska du bifoga:

- Fasadritning med skorstenens mått och placering – 1 ex
- Planritning med eldstadens placering – 1 ex

Installation av vatten och avlopp eller ventilation

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex
- Situationsplan – 1 ex
- Planritning med VA alternativt ventilation inritat – 1 ex

Installation av hiss

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex
- Situationsplan – 1 ex
- Planritning – 1 ex
- Fasadritning – 1 ex
- Sektionsritning – 1 ex

Ändring av bärande konstruktion

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex
- Planritning – 1 ex
- Fasadritning – 1 ex
- Sektionsritning – 1 ex

Hur ska handlingarna se ut?

Din ansökan/anmälan ska innehålla en enkel beskrivning av vad du vill göra. Ange vem som är kontrollansvarig (KA) om ditt bygge kräver en sådan. Läs mer på www.nykoping.se/kontrollansvarig.

Om du anmäler en **eldstad** ska du ange vilken typ av eldstad du tänker installera samt om skorsten redan finns eller ska uppföras.

Situationsplanen ska visa hur nuvarande byggnader är placerade på tomten och var den tänkta ny- eller tillbyggnaden placeras. Planen ska grunda sig på tillförlitligt kartmaterial t.ex. i skala 1:400. Ibland krävs nybyggnadskarta vid nybyggnation av t.ex. bostadshus och kontor inom detaljplanelagt område. Nybyggnadskarta kan du beställa från Samhällsbyggnad, beställningsblankett finns på www.nykoping.se/nybyggnadskarta. Du kan även använda vår e-tjänst på www.mittbygge.se.

Utanför detaljplanelagt område räcker det med en avstyckningskarta som du beställer från Lantmäteriet, tfn 0771-636 363. Vid enklare ärenden kan vi tillhandahålla kartor.

Planritningen ska visa planlösningen och rummens användning i en byggnad.

Fasadritningen ska visa byggnaden utifrån i 2D, det vill säga ingen perspektivritning. Ange även marklinjen.

Sektionsritningen ska visa byggnaden i genomskärning.

Krav på ritningar:

- Utförda i skala 1:50 eller 1:100
- Måttsatta
- Utförda med svart på vitt papper (inte rutat papper) och fackmannamässigt utförda.
- Aktuella om- och tillbyggnader ska markeras tydligt, inte med färg eller gråskala.

Äldre ritningar på ditt hus kan finnas i vårt arkiv. Kontakta Serviceenheten på Samhällsbyggnad, tfn 0155-24 82 92.

Du är givetvis välkommen att kontakta oss för att få tips och råd om din ansökan eller anmälan.



Anna Ingvarson
010-2234296

Datum
2018-07-04

Diarienummer
512-4884-2018

**Komplettering av bygglovsansökan med Dnr BTN 2018-000357:
Ansökan om bygglov för uppförande av fågeltorn med ramp
Fastighet: ARNÖ 1:3**

Här kommer kompletteringar till bygglovsansökan:

- Situationsplan: En ny situationsplan har tagits fram på ett nytt kartunderlag (som bifogades begäran om komplettering av bygglov), kompletterad med en mittkoordinat för fågeltornet. Efter telefonsamtal med Hadar Nordblom beslutades att det räcker det med en mittkoordinat i fågeltornet.
- Tornet och rampens utformning: De ritningar med måttangivelser som redan skickats in till kommunen kommer att följas. Efter mätningar på plats konstateras att inga ändringar av ritningar med måttangivelser behöver göras. Därför skickas inga kompletterande handlingar in till kommunen.
- Beslut om strandskyddsdispens och dispens från reservatsföreskrifter bifogas.

Om ni har ytterligare frågor innan 13 augusti, kontakta Niklas Andersson
(010-2234354 eller niklas.andersson@lansstyrelsen.se)

Anna Ingvarson

Projektkoordinator för Life Coast Benefit i Södermanlands län

FÖRKLARINGAR/FÖRESKRIFTER

 = FÅGELTORNETS MITT,
 KOORDINATER ENL.
 SWEREF99 1630:
 N - 6511361
 O - 183927

Campingplats

ARNÖ 1:3

CA 70 METER
 RENOVERAD GÅNGVÄG SAMT
 NY GÅNGVÄG FÖR RAMPANSLUTNING

KARTUNDERLAG:

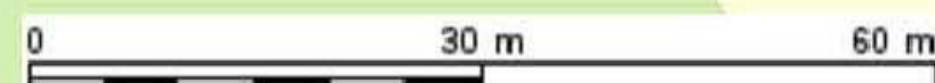


Nyköping
<http://kartor.nykoping.se>

Broberg Arkitektur
 Jerker Broberg
 Tel 0155-606010
 jerker@brobergarkitektur.se

Ungefärlig skala 1:1000
 Datum 2018-07-03

A	ÄNDRAT KARTUNDERLAG	2018-07-03	JB
BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM
BYGGLOVSHANDLING			
STRANDSTUVIKEN, NYKÖPING NYBYGGNAD AV FÅGELTORN			
UPPDRAGNR	RITAD/KONSTR AV	HANLÄGGARE	
180201	JB	JB	
DATUM	ANSVARIG		
2018-05-02	JB		
FÅGELTORN, RAMP OCH GÅNGVÄG SITUATIONSPLAN			
SKALA	NUMMER	BET	
1:1000(A1)	A-01	A	



FILE: D:\AKTUELLT_2018\180201\FÅGELTORN\FÅGELTORN_RITBEF_1_500.DWG
 LAYOUT: A-01_1_01