

Från: "Sundholm Karl-Joel" <Karl-Joel.Sundholm@lansstyrelsen.se>
Skickat: Wed, 12 Dec 2018 16:22:54 +0100
Till: "D-DL-Diariet" <D-DL-Diariet@lansstyrelsen.se>
Ämne: VB: Ärende: [BTN 2018-000851:294452] Exp till sökande
Bilagor: S420107@nyk18102209390.pdf, S420107@nyk18102209391.pdf,
S420107@nyk18102209392.pdf, S420107@nyk18102209393.pdf, S420107@nyk18102209400.pdf,
S420107@nyk18102209401.pdf, S420107@nyk18102209402.pdf, S420107@nyk18102209403.pdf,
S420107@nyk18102209404.pdf, S420107@nyk18102209405.pdf, S420107@nyk18102209410.pdf,
S420107@nyk18102209473.pdf, NBygglov_startbesked.Pdf, Fakturaunderlag.pdf

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: Ulrica Forsell <byggr@nykoping.se>
Skickat: den 12 december 2018 16:15
Till: Sundholm Karl-Joel <Karl-Joel.Sundholm@lansstyrelsen.se>
Ämne: Ärende: [BTN 2018-000851:294452] Exp till sökande

Ärende: [BTN 2018-000851:294452] Hej, ni har fått beslut i ärende BTN 2018-851 enligt bifogat dokument.

Med vänlig hälsning
Ulrica Forsell | Koordinator
Bygglovenheten | Samhällsbyggnad
Nyköpings Kommun | 611 83 Nyköping
Telefon 0155-24 80 00 | Bygglov 0155-24 82 50

Sökande:

Länsstyrelsen i Södermanlands Län

611 86 NYKÖPING

Beslut om bygglov och startbesked

Ärendet avser: Ansökan om bygglov för uppförande av multrumstoallett
Fastighet: HÄNÖ SÄTERI 1:11

Beskrivning	<p>Ärendet avser uppförande av fyra byggnader för multrumstoalletter med sammanlagd byggnadsarea ca 22 m².</p> <p>Platsen ligger utanför detaljplanelagt område, inom område med riksintressen för naturvård, rörligt friluftsliv, riksintresse enligt 4 kap 2 § miljöbalken samt inom ett naturreservat.</p> <p>Strandskyddsdispens har lämnats av länsstyrelsen i beslut 2018-06-11.</p> <p>Åtgärderna är förenliga med ovan nämnda intressen. Av handlingarna i ansökan framgår hur hänsyn tas till naturmiljön. Byggnadernas funktion stöder intressena för det rörliga friluftslivet. Deras placering, anspråkslösa storlek och övrig utformning gör att deras omgivningspåverkan är liten.</p> <p>Berörda grannar har fått tillfälle att yttra sig över ansökan. Inga negativa synpunkter har kommit in.</p>
Kontrollplan	<p>Sökanden meddelar att åtgärden är färdigställd genom att använda kommunens e-tjänst. Du loggar in med din e-legitimation - Slutbesked bygg - ansökan / intyg färdigställd byggåtgärd.</p> <p>Det går också bra att använda blanketten "Intyg om färdigställd byggåtgärd".</p>
Beslut	<p>Bygglov beviljas med stöd av 9 kap 31 § plan- och bygglagen.</p> <p>Ovanstående kontrollplan fastställs.</p> <p>Startbesked meddelas enligt 10 kap 3 § plan- och bygglagen.</p>

Kontroll-ansvarig	Ärendet kräver inte kontrollansvarig.
Förutsättningar för slutbesked	<p>Intyg om färdigställd byggåtgärd ska lämnas in till Bygg- och tekniknämnden. Detta kan göras med e-legitimation i kommunens e-tjänst - Ansökan om slutbesked.</p> <p>Länk till e-tjänst: https://etjanster.nykoping.se/SHB_2017_SLUT</p> <p>En lägeskontroll ska vara utförd av kommunens kartenhet. Lägeskontrollen ska beställas av dig och är kostnadsfri. Du gör beställningen när fasader är uppförda antingen via mail kartenheten@nykoping.se eller telefon 0155-24 83 22. Detta kan även göras med e-legitimation i kommunens e-tjänst – Beställa lägeskontroll. Länk till e-tjänst: https://etjanster.nykoping.se/SHB_2017_LAGES</p>
Upplysningar	<p>Åtgärden får påbörjas tidigast fyra veckor efter att beslutet har kungjorts i Post- och Inrikes Tidningar. Detta gäller även om startbesked meddelats samtidigt som lovbeslutet.</p> <p>Om åtgärden påbörjas efter dessa fyra veckor har gått men innan lovbeslutet fått laga kraft sker det på egen risk eftersom beslutet kan komma att upphävas om det överklagas.</p> <p>Innan byggnader får tas i bruk måste ett skriftligt slutbesked ha meddelats av Bygg- och tekniknämnden enligt 10 kap 4 § plan- och bygglagen.</p> <p>Lovet upphör att gälla om åtgärden inte påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dagen beslutet vann laga kraft.</p> <p>Miljönämnden ska ha gett sitt tillstånd för multrumsanläggning innan arbeten påbörjas.</p> <p>Finutstakning av byggnadsverket krävs inte innan arbetena får påbörjas.</p> <p>Fastighetsägaren ska ha gett sitt tillstånd innan byggnadsarbetena får påbörjas.</p> <p>En lägeskontroll är en kontroll av att en nybyggnad, tillbyggnad eller annan anläggning är placerad på rätt ställe. Man kontrollerar om byggnadens storlek, mått, form, läge i plan och höjd stämmer med bygglovsbeslutet eller startbeskedet.</p>
Avgift	<p>3670 kronor, se bifogat fakturaunderlag.</p> <p>Vänta med att betala denna avgift tills ni får en separat faktura från oss.</p>

Beslutande

Hadar Nordblom
Bygglovarkitekt

Handlingar som hör till beslutet:

Beslut från länsstyrelsen	inkom: 2018-10-22
Beskrivning	inkom: 2018-10-22
Konstruktionsritning	inkom: 2018-10-22
Fasadritning, 2 st	inkom: 2018-10-22
Kartor, 6 st	inkom: 2018-10-22
Ansökan	inkom: 2018-10-22

Bilaga:

Intyg om färdigställd byggåtgärd

Kopia på beslut skickas till:

Sökanden
Akten

Beslut delges (9 kap 41 § plan- och bygglagen):

Samtliga ägare till fastigheten

Beslut kungörs i Post- och inrikes tidningar (9 kap 41a § plan- och bygglagen)

Meddelande om kungörelse skickas till (9 kap 41b § plan- och bygglagen):

Ägare till fastigheterna Griskär 1:4, Hånö Säteri 1:15.

Meddelande till andra sakägare än ovan nämnda skickas ej ut eftersom antalet är så stort att det skulle innebära större kostnader och besvär än vad som är försvarligt med hänsyn till ändamålet med meddelandet.

Hur man överklagar

Om du inte är nöjd med nämndens beslut kan du överklaga detta hos Länsstyrelsen i Södermanlands län.

Överklagandeskrivelsen skall skickas eller lämnas till:

**Bygg- och tekniknämnden
Nyköpings kommun
Stadshuset
611 83 NYKÖPING**

Vill du överklaga måste du göra det inom **tre veckor** efter att du har **tagit del av** beslutet. Ditt överklagande måste komma in till Nyköpings kommun inom tre veckor från den dag du skrivit under och skickat in det delgivningskvitto som följde med beslutet.

Om vi inte har skickat ut något delgivningskvitto till dig så beror det på att du enligt plan- och bygglagen inte skall delges beslutet. Du kan trots detta ha rätt att överklaga beslut om lov eller förhandsbesked. I så fall måste vi få in ditt överklagande senast **fyra veckor** efter att beslutet **kungjorts** i Post och Inrikes Tidningar (<https://poit.bolagsverket.se>).

I ett överklagande skall du ange vilket beslut som överklagas och hur du tycker att beslutet skall ändras, till exempel att beslutet helt skall upphävas. Bifoga gärna handlingar som stöder din uppfattning.

Om överklagandet har kommit in i rätt tid skall vi snarast skicka handlingarna vidare till länsstyrelsen, om inte nämnden omprövar sitt beslut.

**Glöm inte att uppge namn, adress och telefonnummer samt att under-
teckna överklagandeskrivelsen.**

Om något är oklart fråga gärna Samhällsbyggnad,
e-post: bygglov@nykoping.se, telefon: 0155-24 82 50

Ansökan enl. punkt 2.
 Bygglov, strandskydd, besked etc.

 Anmälan enl. punkt 4.
1. Fastighet och sökande

Fastighetsbeteckning Hänö säteri 1:1	Fastighetsadress
Sökande (byggherre) Länsstyrelsen i Södermanlands län. Karl-Joel Sundholm	Organisationsnummer/Personnummer 202100-2262
Adress Stora Torget 1	E-postadress karl-joel.sundholm@lansstyrelsen.se
Postadress 611 86 Nyköping	Telefon (även riktnummer) 010-332 43 15
Fakturamottagare (om annan än sökande) Länsstyrelsen i Södermanlands län	Organisationsnummer/Personnummer
Faktureringsadress FE 98 838 73 Frösön	Postadress

 Har du tidigare haft kontakt med någon handläggare i ärendet? Ja Nej

Handläggarens namn: _____

2. Ansökan avser

<input checked="" type="checkbox"/> Bygglov	<input type="checkbox"/> Strandskyddsdispens	<input type="checkbox"/> Ingripandebesked
<input type="checkbox"/> Förhandsbesked	<input type="checkbox"/> Rivningslov	
<input type="checkbox"/> Marklov	<input type="checkbox"/> Villkorbesked	
Bygglov för tidsbegränsat lov	Tidigare ärende (ärendenummer)	

 Beräknad produktionskostnad: lägre än 450 000 högre än 450 000

 Beräknad byggstart: 2018-11-15
3. Typ av åtgärd

<input checked="" type="checkbox"/> Nybyggnad	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Skylt och/ljusanordning	<input type="checkbox"/> Fasadändring	<input type="checkbox"/> Plank/mur
<input type="checkbox"/> Ändrad användning från - till (ex. bostad till kontor): _____				
<input type="checkbox"/> Annan åtgärd _____				

4. Anmälan gäller Attefallsåtgärd, rivningsanmälan eller installation/ändring av

<input type="checkbox"/> Eldstad	<input type="checkbox"/> Rökkanal	<input type="checkbox"/> Vatten och avlopp	<input type="checkbox"/> Bärande konstruktion	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Hiss
<input type="checkbox"/> Attefallsåtgärd _____					<input type="checkbox"/> Rivningsanmälan

5. Byggnadstyp

<input type="checkbox"/> Enbostadshus (permanentboende)	<input type="checkbox"/> Enbostadshus (fritidshus)	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus
<input type="checkbox"/> Affärs-/Kontorshus <input type="checkbox"/> Industribyggnad <input type="checkbox"/> Garage/förråd/ gäststuga eller dyl.		
Annat <u>Multrumtoalett</u>		Berörd area <u>ca 10</u> m ²

POSTADRESS

 Nyköpings kommun
 Samhällsbyggnad
 Bygglovenheten
 611 83 NYKÖPING

BESÖKSADRESS

Stadshuset, Stora Torget

TELEFON

0155-24 80 00

E-POST OCH WEBB

bygglov@nykoping.se
www.nykoping.se/bygglov

ORGANISATIONSNR

21 20 00-2940

6. Utvändiga material och färger (vid ny- och tillbyggnad, ombyggnad samt ändring)

Fasadbeklädnad					Annat	Färg (NCS-nr)
<input type="checkbox"/> Tegel	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	<input checked="" type="checkbox"/> Trä	<input type="checkbox"/> Puts	<input type="checkbox"/> Glas	_____
Takbeläggning						
<input type="checkbox"/> Lertegel	<input type="checkbox"/> Betong	<input checked="" type="checkbox"/> Plåt	<input type="checkbox"/> Papp	<input type="checkbox"/> Skiffer	<input type="checkbox"/> Koppar	_____
Kulörer: _____						
Anslutning till	Kommunalt	Gemensamhets- anläggning	Enskild anläggning			
Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Befintlig anläggning		
Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Ny anläggning		
Dagvatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

7. Kortfattad beskrivning av ärendet

Ansökan avser uppförande av toalettbyggnader (1st Handikappanpassat, 3 st ej handikappanpassade) med förmultningstank i Stendörrens naturreservat. De nya mulltoaletterna kommer att, där sådana finns, ersätta befintliga groptoaletter. Detta gör att hanteringen blir mer miljövänlig. Byggnaderna kommer att placeras i slutningar så att grävarbeten blir minimala. Viss grävarbeten och utfyllnad kan bli nödvändigt. Ej rullstolsanpassade toaletter har måtten ca 1,5 x 1,5 meter. Rullstolsanpassade toaletter har måtten ca 2,6 x 2,6 meter med ett vilplan på ca 2,0 x 2,0 meter utanför dörren.

8. Certifierad kontrollansvarig enligt PBL (läs mer om kontrollansvarigs roll på www.nykoping.se/ka)

Namn	Personnummer	Behörighetsnummer
Adress	Postadress	
E-postadress	Telefon (även riktnummer)	

9. Sökandens namnteckning

Ort och datum Nyköping 181016	
Namnteckning Kalleh S	Namnförtydligande Karl-Joel Sundholm

10. Information om avgifter och personuppgiftslagen (PUL)

En avgift för ansökan eller anmälan tas ut enligt en taxa som är beslutad i kommunfullmäktige. Mer information om avgifter och aktuell taxa hittar du på www.nykoping.se/bygglov. Även om du som sökande återtar ärendet, tas en avgift ut.

Dina personuppgifter kommer att användas för att administrera din ansökan. Personnummer används för att få en säker identifikation. Uppgifterna kan även komma att efterfrågas för information och marknadsföring. Om du vill att uppgifterna ändras eller om du vill ha ytterligare information kontakta Samhällsbyggnad.

Personuppgiftsansvarig är Bygg- och tekniknämnden.

Anmälan skickas till:
Nyköpings kommun
Samhällsbyggnad
Bygglovenheten
611 83 Nyköping

På www.nykoping.se/bygglov hittar du information om vilka bilagor du behöver bifoga till din ansökan.

POSTADRESS

Nyköpings kommun
Samhällsbyggnad
Bygglovenheten
611 83 NYKÖPING

BESÖKSADRESS

Stadshuset, Stora Torget

TELEFON

0155-24 80 00

E-POST OCH WEBB

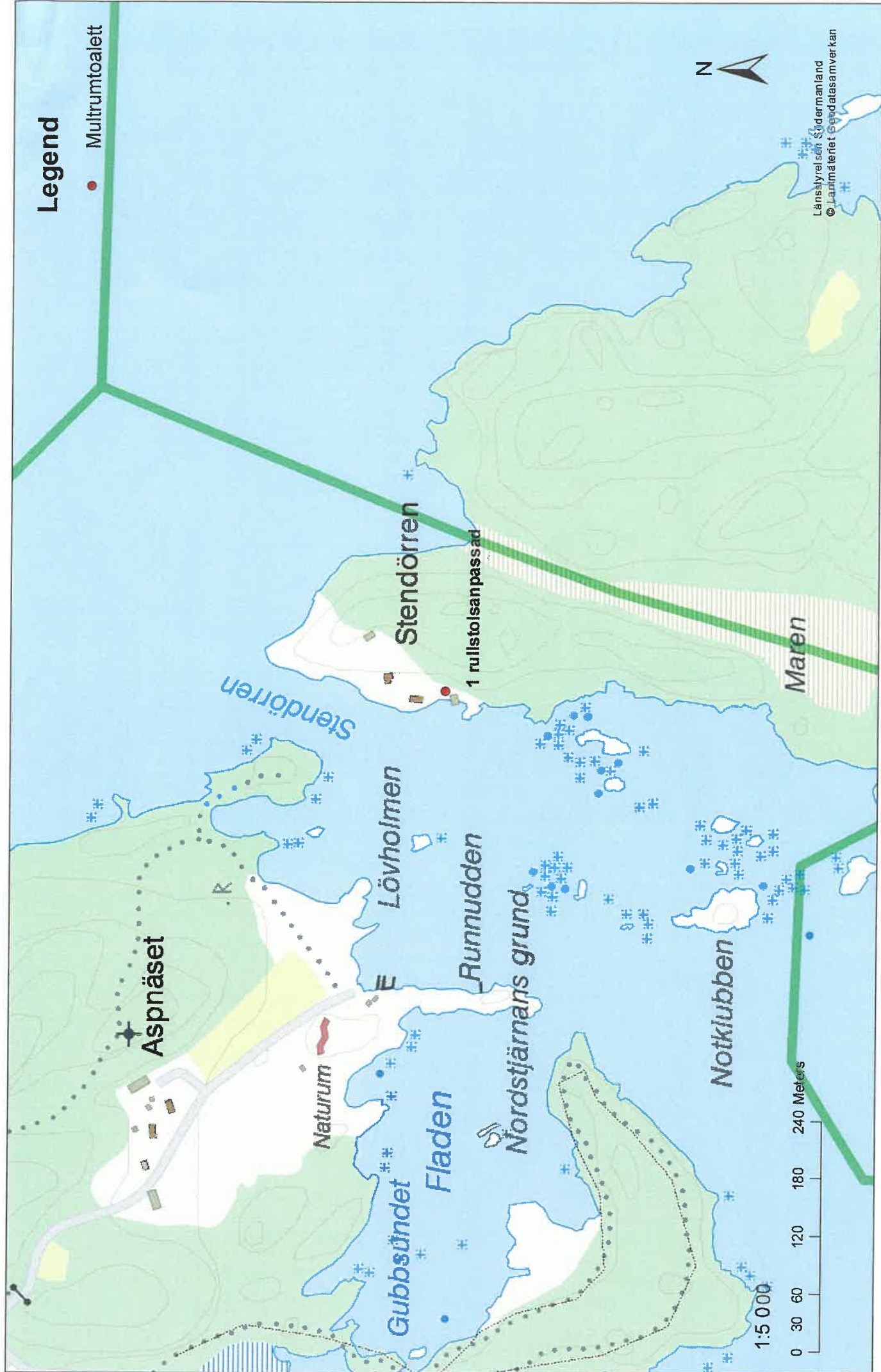
bygglov@nykoping.se

www.nykoping.se/bygglov

ORGANISATIONSNR

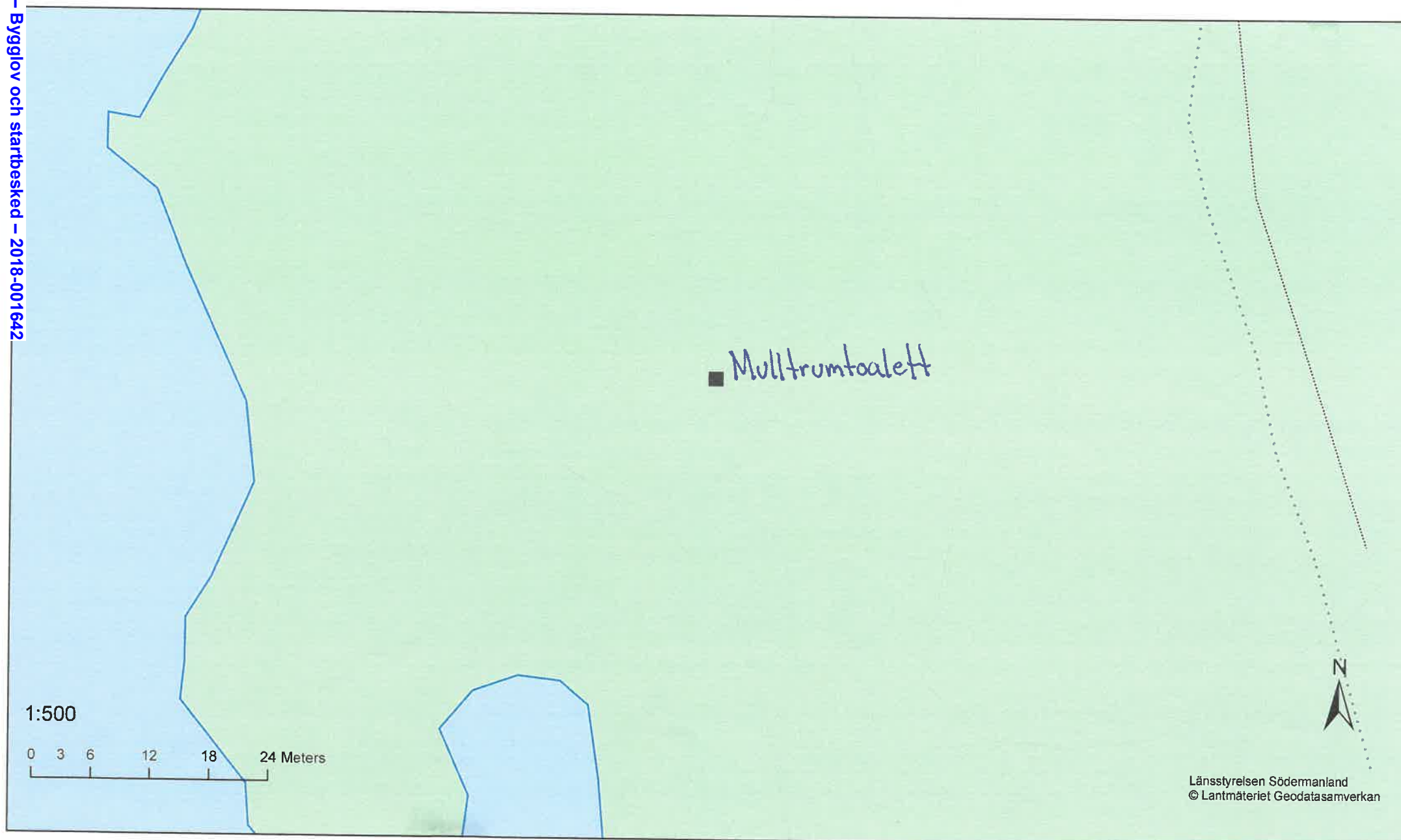
21 20 00-2940

1 rullstolsanpassad

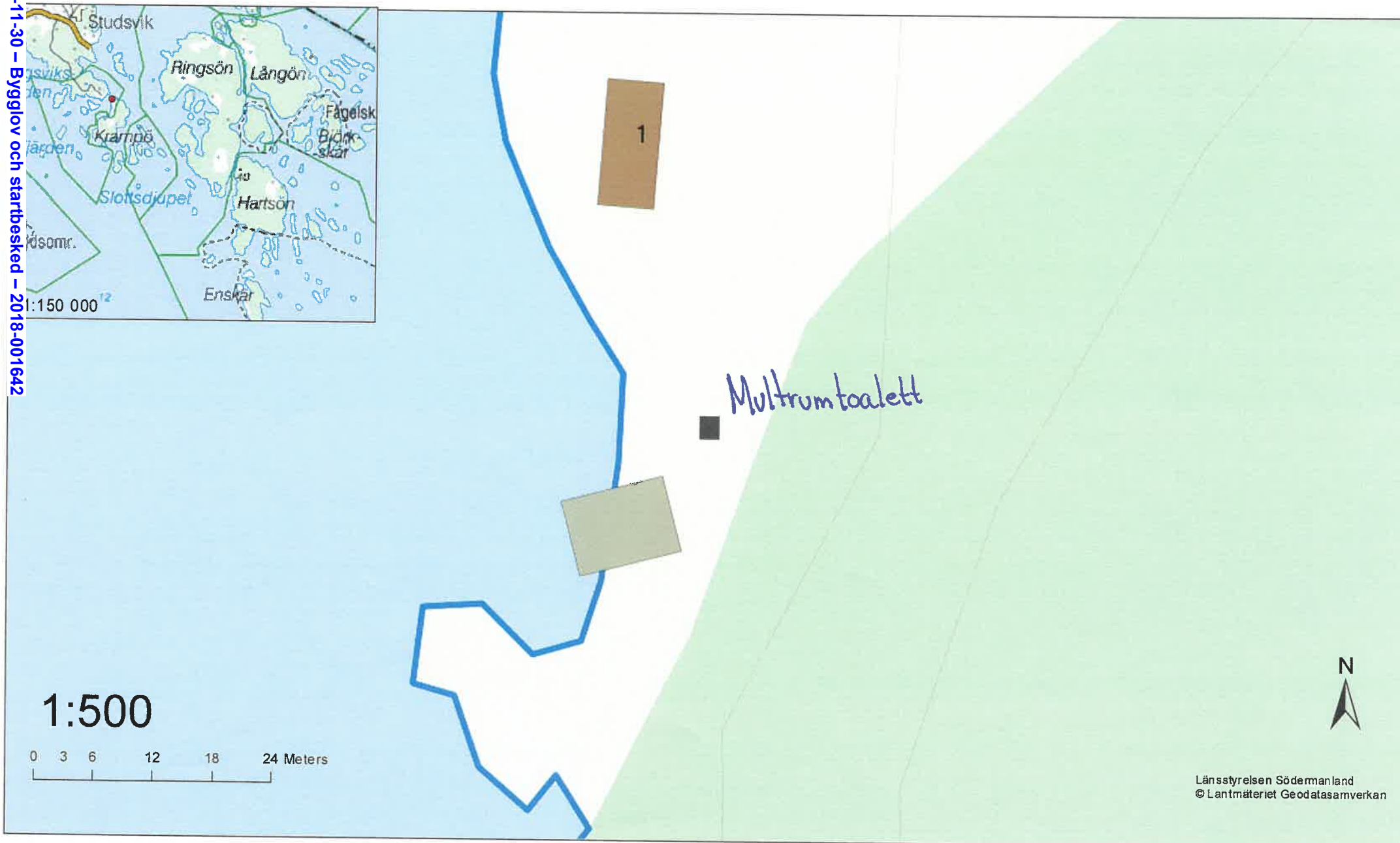


Bilaga 2

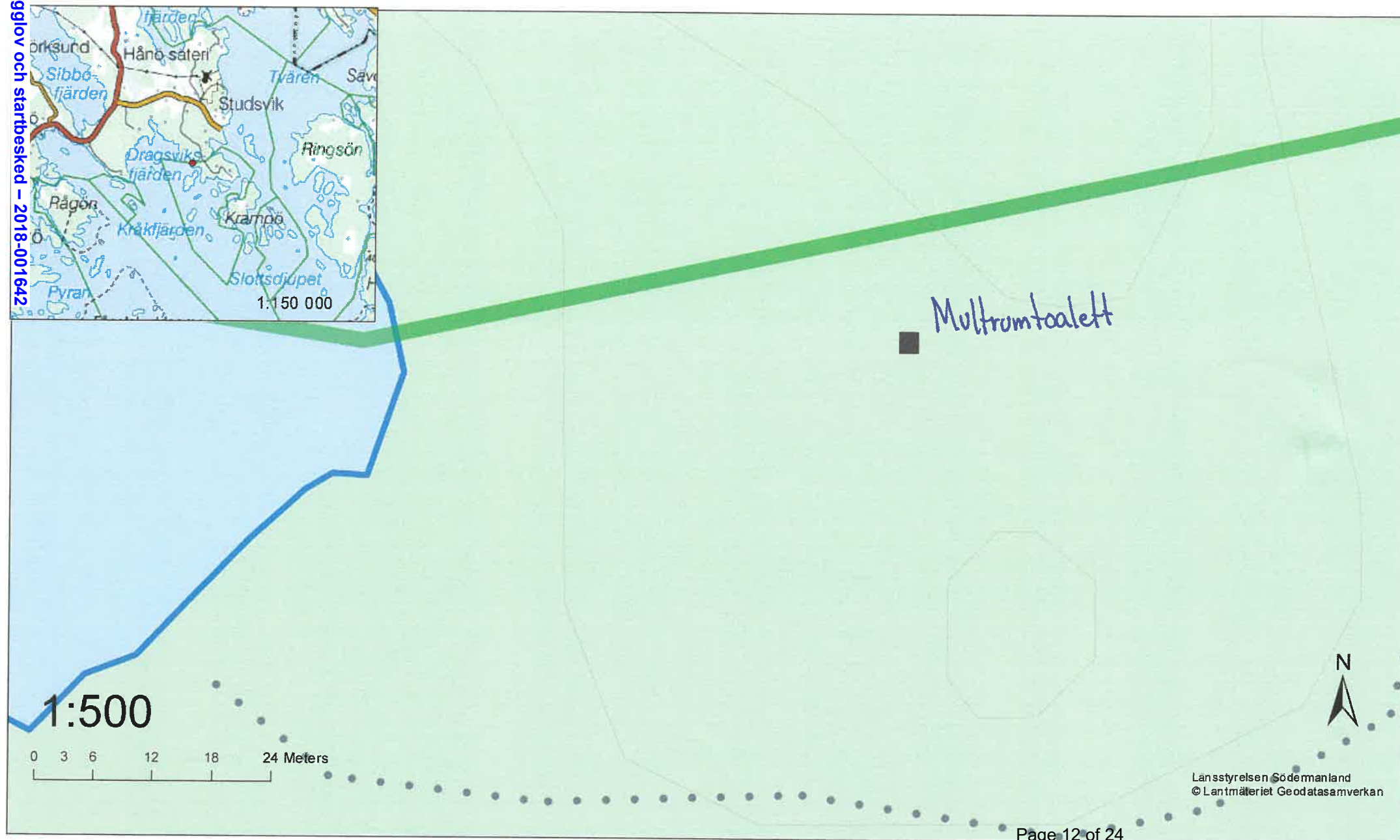
Mulltrumtoalett Stendorren Långa udd Hånö Säteri 1:11



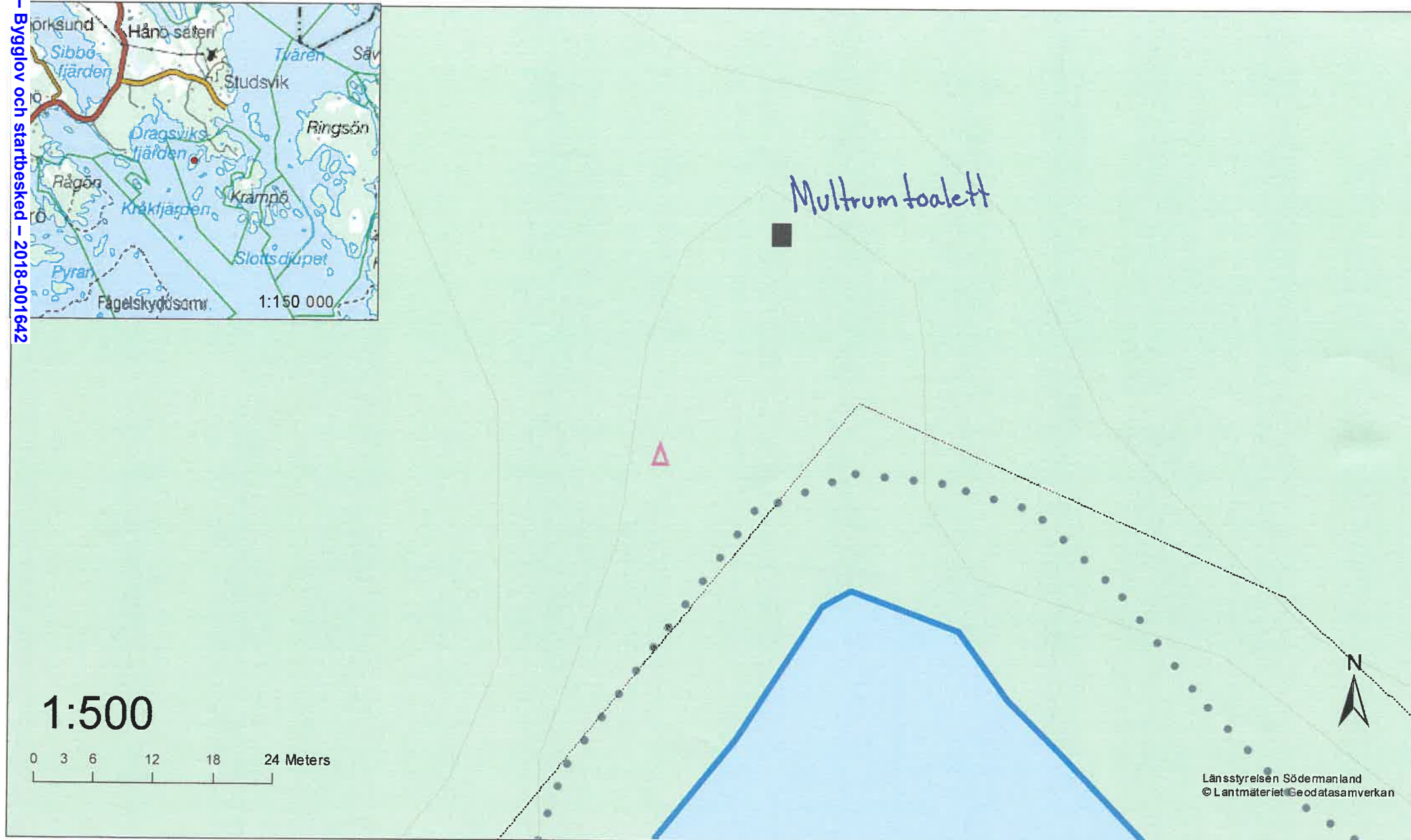
Multrumtoalett Stendörren Ekholmen Hånö Säteri 1:11



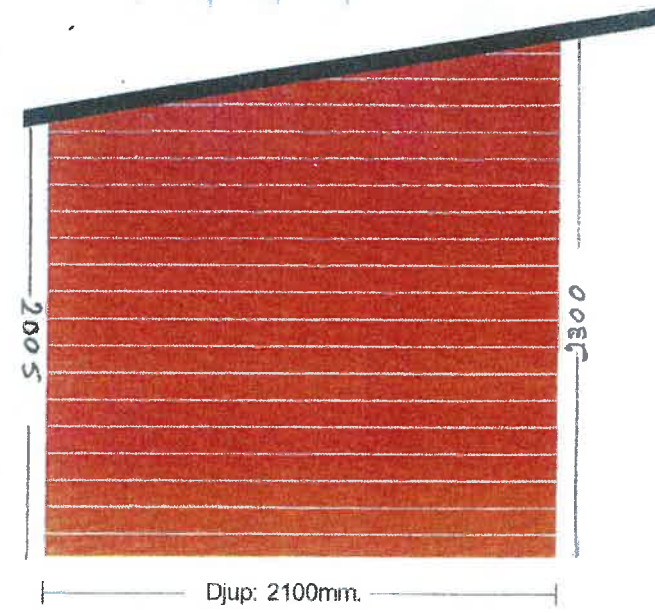
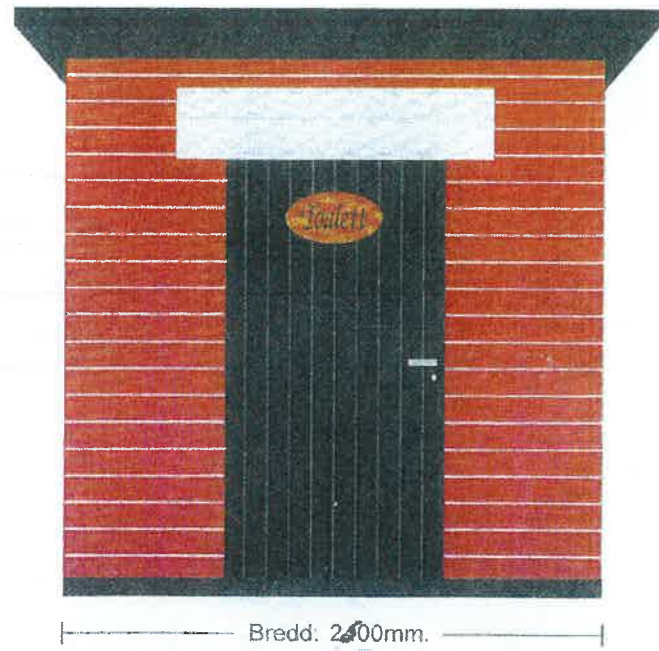
Multrumtoalett Stendörren Talludden Hånö Säteri 1:11



Multrumtoalett Stendörren Äpskär Hånö Säteri 1:11

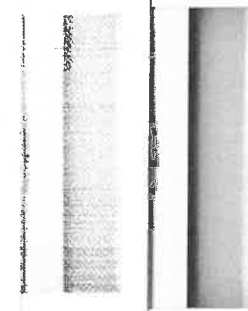
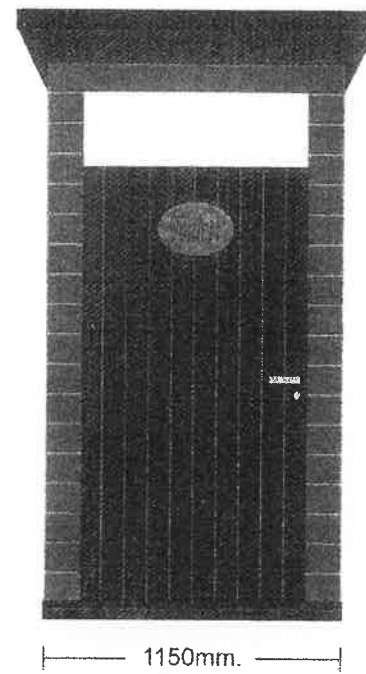
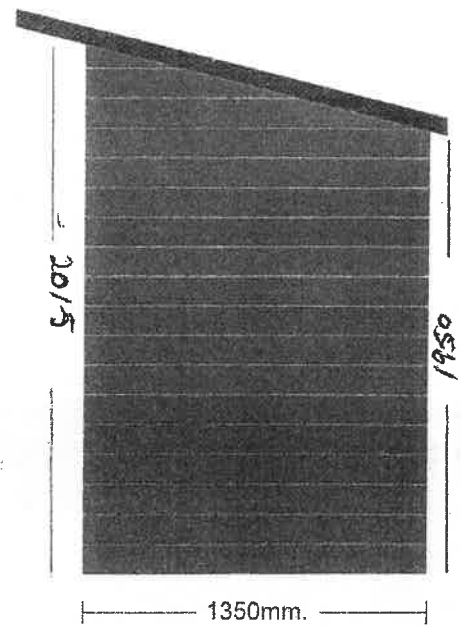
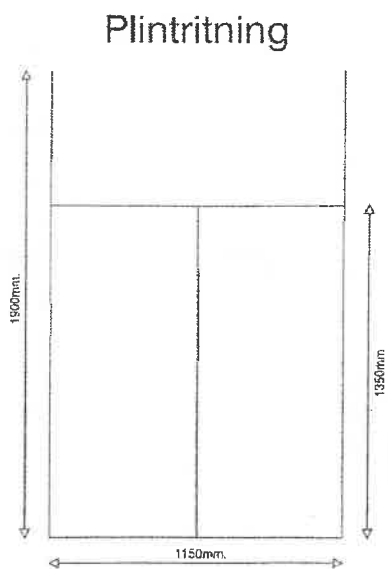


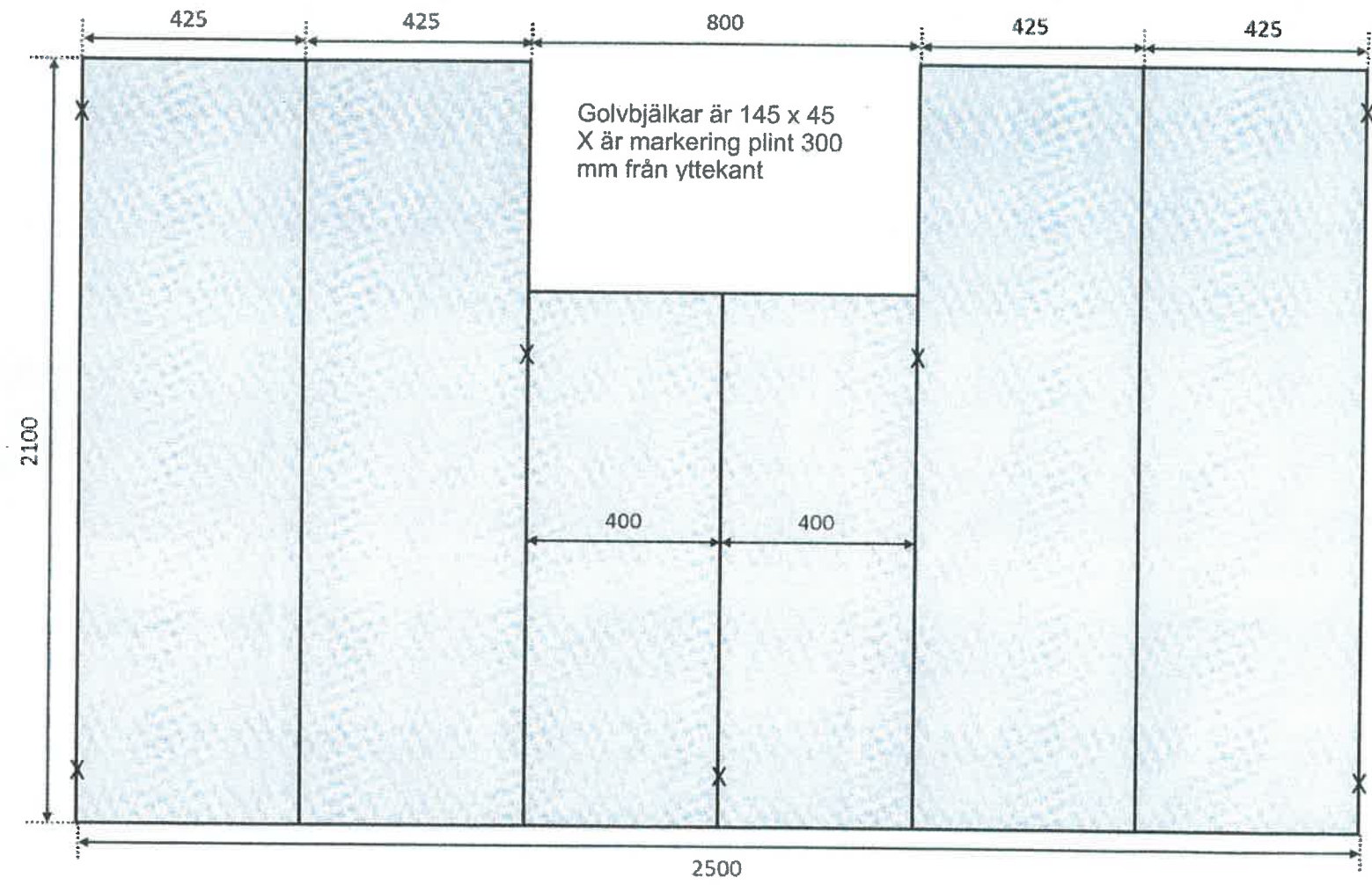
Handikapptoalett



Bilaga 3

Toalettbyggnad







Dalsland

Komplett torrtoalett med komposteringstank

Material hus

Panel – Granpanel
Stomme – Tryckimpregnerat virke
Tak – Korrugerad plåt
Sittbänk – Plywood

Färger

Standard – Faluröd
Andra färger efter beställning

Mått

Höjd

- Front – 228 cm
- Bak – 205 cm

Djup – 145 cm (+ 50 cm för tank)

Bredd – 124 cm

Dörr bredd – 82 cm

Tank

- M100 – 50 cm utgrävning
- M150 – 100 cm utgrävning

Komplett paket

- Huset Dalsland
- M100 eller M150
- CL300 – Toalettsits bänkmodell glasfiber
- Ventilationsrör (PVC)+ Vindfläkt CK500
- Startbädd



CL300



M100





Länsstyrelsen i Södermanlands län
611 86 Nyköping

**Angående ansökan om strandskyddsdispens inom fastigheterna Sävö 1:1
Ringsö 1:3 Rågö 1:1 Hånö säteri 1:11, Sofielund 2:10 och Arnö 1:3,
Nyköpings kommun samt Askö 1:1, Trosa kommun**

Beslut

Länsstyrelsen beslutar att bevilja strandskyddsdispens för uppförande av toalettbyggnader inom naturreservat berörande fastigheterna Sävö 1:1, Ringsö 1:3, Rågö 1:1, Hånö säteri 1:11, Sofielund 2:10 och Arnö 1:3, Nyköpings kommun samt Askö 1:1, Trosa kommun i enlighet med ansökan. Se bilagor.

Länsstyrelsen meddelar även dispens enligt reservatsföreskrifterna för Sävö-, Ringsö-, Stendörren-, Hornfjärdens-, Rågö- samt Svanvikens naturreservat i Nyköpings kommun samt Askö naturreservat i Trosa kommun inom ovan redovisade fastigheter.

Länsstyrelsen bedömer att det inte krävs ett särskilt tillstånd för tänkta åtgärder inom Natura 2000-områden enligt 7 kap. 28 a § miljöbalken.

Detta beslut kan överklagas till Mark- och Miljödomstolen, Nacka tingsrätt, se bilaga.

Giltighetstid

Enligt lag upphör detta beslut att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år eller inte har avslutats inom fem år från dagen då beslutet vann laga kraft (7 kap. 18 h § miljöbalken).

Beskrivning av ärendet

Ansökan avser uppförande av toalettbyggnader med förmultningstank i naturreservaten. De nya mulltoaletterna kommer att, där sådana finns idag, ersätta befintliga groptoaletter vilket gör att hanteringen blir mer miljövänlig. Toaletterna kommer att vara tillgängliga för besökare till reservaten. Byggnaderna kommer att placeras i sluttningar så att minimalt med grävarbeten behövs. Vissa mindre grävarbeten och viss utfyllnad kan komma att bli nödvändigt. Rullstolsanpassade toaletter har måttet ca 2,6 x 2,6 meter, med ett vilplan på ca 2,0 x 2,0 utanför dörren. Ej rullstolsanpassade toaletter ha måttet ca 2,0 x 2,0 meter. Vid Svanvikens naturreservat ska installeras en tömningsbar tank i befintlig byggnad. Mindre grävarbeten kan komma att bli nödvändiga.

Postadress
611 86 NYKÖPING

Besöksadress
Stora torget 13

Telefon
010-223 40 00 växel

Telefax
0155-26 71 25

E-post
sodermanland@lansstyrelsen.se

Organisationsnr
202100-2262

PlusGiro
35174-2

Bankgiro
5051-8653

Faktureringsadress
FE 98
833 73 FRÖSÖN

Internet
www.lansstyrelsen.se/sodermanland

BESLUT

2(5)

Datum

Dnr

2018-06-11

521-1023-2018

Förhållandena på platsen

Åtgärderna planeras inom områden som omfattas av strandskydd inom naturreservat vilket föranleder dispens från strandskyddsbestämmelserna liksom naturreservatsföreskrifterna. Områdena omfattas av EU:s ekologiska nätverk av skyddad natur, Natura 2000.

Bestämmelser som beslutet grundas på

Strandskydd

Enligt 7 kap. 13, 15, 18 a och 18 c 25 §§ MB gäller följande:

13 § Strandskyddet syftar till att långsiktigt

1. trygga förutsättningarna för allemansrättslig tillgång till strandområden, och
2. bevara goda livsvillkor för djur- och växtliv på land och i vatten.

15 § Inom ett strandskyddsområde får inte

1. nya byggnader uppföras,
2. byggnader eller byggnaders användning ändras eller andra anläggningar eller anordningar utföras, om det hindrar eller avhåller allmänheten från att beträda ett område där den annars skulle ha fått färdas fritt,
3. grävningsarbeten eller andra förberedelsearbeten utföras för byggnader, anläggningar eller anordningar som avses i 1 och 2, eller
4. åtgärder vidtas som väsentligt förändrar livsvillkoren för djur- eller växtarter.

18 a § Länsstyrelsen får i det enskilda fallet ge dispens från förbuden i 15 §, om det finns särskilda skäl och dispensen avser

1. byggande av en försvarsanläggning, allmän väg eller järnväg, eller
2. ett område som skyddas enligt andra bestämmelser i 7 kap MB än bestämmelserna om miljöskyddsområde eller vattenskyddsområde och skyddet har beslutats av någon annan än en kommun.

18 c § Som särskilda skäl vid prövningen av en fråga om upphävande av eller dispens från strandskyddet får man beakta endast om det område som upphävandet eller dispensen avser

1. redan har tagits i anspråk på ett sätt som gör att det saknar betydelse för strandskyddets syften,
2. genom en väg, järnväg, bebyggelse, verksamhet eller annan exploatering är väl avskilt från området närmast strandlinjen,
3. behövs för en anläggning som för sin funktion måste ligga vid vattnet och behovet inte kan tillgodoses utanför området,
4. behövs för att utvidga en pågående verksamhet och utvidgningen inte kan genomföras utanför området,
5. behöver tas i anspråk för att tillgodose ett angeläget allmänt intresse som inte kan tillgodoses utanför området, eller
6. behöver tas i anspråk för att tillgodose ett annat mycket angeläget intresse.

BESLUT

3(5)

Datum

Dnr

2018-06-11

521-1023-2018

25 § Vid prövning av frågor om skydd av områden enligt detta kapitel ska hänsyn tas även till enskilda intressen. En inskränkning i enskilds rätt att använda mark eller vatten som grundas på skyddsbestämmelse i kapitlet får därför inte gå längre än som krävs för syftet med skyddet ska tillgodoses.

Naturresevatens föreskrifter

I föreskrifterna anges bland annat att det är förbjudet att uppföra byggnad eller anläggning, anlägga väg, borra, gräva, schakta, utfylla eller tippa. Föreskrifterna ska inte utgöra hinder för de åtgärder som behövs för att tillgodose syftet med naturresevatet.

Natura 2000

Enligt bestämmelserna för Natura 2000 krävs enligt 7 kap. 28a § miljöbalken tillstånd för att bedriva verksamheter eller vidta åtgärder som på ett betydande sätt kan påverka miljön i ett naturområde som har förtecknats som Natura 2000-område med stöd av EU:s art- och habitatdirektiv (1992/43/EEG) eller fågeldirektivet (2009/147/EG).

Motivering till beslutet

Strandskydd

Syftet med strandskyddet är att trygga förutsättningarna för allmänhetens friluftsliv och att bevara goda livsvillkor på land och i vatten för djur- och växtlivet. Inom strandskyddat område får inte nya byggnader uppföras eller byggnader ändras så att de kan tillgodose ett väsentligen annat ändamål än de tidigare har använts till. Inte heller får andra anordningar eller anläggningar uppföras som hindrar eller avhåller allmänheten eller som väsentligen försämrar livsvillkoren för djur- eller växtarter. Om det finns särskilda skäl kan dispens från bestämmelserna lämnas. I varje enskilt fall görs bedömning om åtgärdens samhällsnytta står i proportion till eventuell skada på övriga skyddsvärden.

De nya mulltoaletterna kommer att ersätta befintliga groptoaletter vilket gör att hanteringen blir mer miljövänlig. Toaletterna kommer att vara tillgängliga för besökare till reservaten och försämrar därmed inte allmänhetens tillträde till områdena. Särskilda skäl för att medge dispens kan anses finns i rubricerat fall för åtgärden med stöd av 7kap. 18 c pkt 5 miljöbalken. Verksamheten kommer inte att generera någon hemfridszon. Åtgärden kan därmed anses förenlig med strandskydds- och de grundläggande hushållningsbestämmelserna i miljöbalken. Mot bakgrund av detta anser Länsstyrelsen att särskilda skäl för att meddela dispens från strandskyddet föreligger.

Naturresevatens föreskrifter

I de berörda naturresevatens syfte ingår bland annat att bevara för friluftslivet värdefulla naturområden samt öka tillgänglighet för besökare genom enkla friluftsanordningar. Föreskrifterna skall inte utgöra hinder för de åtgärder som erfordras för reservatets vård och skötsel eller att iordningsställa anläggningar för det rörliga friluftslivet såsom toaletter eller andra anordningar. Toaletterna kommer att vara tillgängliga för besökare till reservaten och kommer därför att bidra till ett rikt och rörligt friluftsliv. Särskilt fokus är att göra anläggningarna tillgängliga för rullstolsburna.

BESLUT

4(5)

Datum

Dnr

2018-06-11

521-1023-2018

I varje enskilt fall görs bedömning om en åtgärd/verksamhets eventuella påverkan på naturmiljön står i proportion till områdets skyddsvärden. Länsstyrelsens bedömning är att sökta åtgärder kan ske utan att syftet med naturreservatet motverkas samtidigt som åtgärden ökar tillgängligheten till området för friluftslivet.

Natura 2000

Länsstyrelsen bedömer att åtgärderna är av så ringa omfattning att ingen betydande påverkan på Natura 2000-området föreligger och att tillstånd enligt bestämmelserna för Natura 2000 ej behövs för de planerade åtgärderna.

Övrigt

Detta beslut avser endast dispens från strandskyddsbestämmelserna samt dispens från naturreservatsföreskrifterna. Åtgärderna omfattas även av bygglov samt tillstånd enligt 2 kap.12 § Kulturmiljölagen vilka behandlas separat. I avvaktan på dessa beslut får åtgärderna inte påbörjas.

Kontaktperson för Länsstyrelsens förvaltning av naturreservat är Erik Hjortsberg, tel: 010-223 42 94, e-post: erik.hjortsberg@lansstyrelsen.se

Beslut i detta ärende har godkänts och fattats digitalt av funktionschef Bo Westman med naturvårdshandläggaren Raimo Laurila som föredragande.

Kopia till:

Naturvårdsverket, registrator@naturvardsverket.se

Riksantikvarieämbetet, registrator@raa.se

Nyköpings kommun, kommun@nykoping.se

Nils Kjellberg, Ringsö Hummelvik1, 611 99 Tystberga

Bilagor:

Hur man överklagar

Ansökningshandlingar

*Bilaga 1***Du kan överklaga beslutet**

Om du inte är nöjd med länsstyrelsens beslut, kan du **skriftligen** överklaga beslutet hos Mark- och miljödomstolen. **Observera att du ska skicka eller lämna in överklagande till Länsstyrelsen i Södermanlands län, 611 86 Nyköping. Du kan även skicka in överklagandet via e-post till sodermanland@lansstyrelsen.se.** Det ska du göra därför att länsstyrelsen måste pröva om överklagandet har kommit in i rätt tid, innan det skickas vidare till domstolen.

Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till länsstyrelsen **inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet**. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det domstolen som beslutar om tiden kan förlängas eller inte.

Ditt överklagande ska innehålla

- vilket beslut som överklagas, beslutets datum och diarienummer
- hur du vill att beslutet ska ändras
- varför du anser att länsstyrelsens beslut är felaktigt
-

Skriv också följande uppgifter:

- adress till bostaden
- telefonnummer där du kan nås
- eventuellt övriga uppgifter som behövs för att man ska kunna skicka handlingar till dig

Om du har handlingar eller annat som du anser stöder din mening, bör du skicka med kopior på dessa.

Fakturaunderlag

Kundreferens	Internkund	Fakturaund nr	Fakturaund datum	Pers/Orgnr	Kundnr
	Nej	61 570	2018-12-12	202100-2262	
Fakturatext			Kundnamn	Länsstyrelsen i Södermanlands Län	
				FE98	
				838 73 FRÖSÖN	

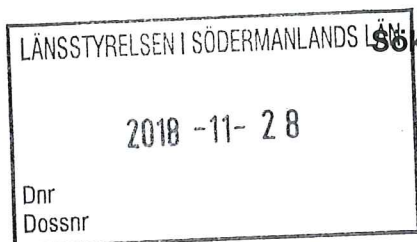
Avgiftsspecifikation

<p>Avseende Ärende: BTN 2018-000851 Fastighet: HÄNÖ SÄTERI 1:11 Ansökan om bygglov för uppförande av multrumstolett</p>										
Benämning	Area	Ansvar	Verksamhet	Konto	Konto4	Projektnr	Antal	A'pris	Moms	Belopp Exkl moms
Bygglov enkla byggnader <50m2 <i>Administration inkl arkivering</i> <i>Byggnaden</i>	9	23060000	07412	31108					0,00	1 592,00 796,00 796,00
Startbesked enkla byggnader <50 m2 <i>Administration vid startbesked samtidigt med bygglov</i> <i>Startbesked (gäller även rivning)</i> <i>Slutbesked eller interimist slutbes</i>	0	23060000	07412	31108					0,00	910,00 364,00 273,00 273,00
Underrättelse och kommunikering <i>Sakägare 1 st</i> <i>Kungörelse i Post- o Inrikestidning</i>	0	23060000	07412	31108					0,00	1 168,00 910,00 258,00
Fakturaidentitet	Orderidentitet	Förfalldatum	Faktura belopp exkl moms			Moms		Fakturabelopp		
			3 670,00			0,00		3 670,00		

2018-11-21

Beslutsnr
DB 2224

Dnr
2018-003100



Sökande:

Länsstyrelsen i Södermanlands Län
Stora Torget 1
611 86 NYKÖPING

Tillstånd för enskild avloppsanläggning på fastigheten HÅNÖ SÄTERI 1:11, Stendörrens naturreservat

Tillståndet avser installation av torrtoalett och Clivus multrum samt eget omhändertagande av latrin och lakvatten/urin på fastigheten.

Beslut:

Tillstånd enligt 2 § kommunala hälsoskyddsföreskrifter samt 34 § renhållningsordning för Nyköpings kommun meddelas för installation av fyra torrtoaletter samt eget omhändertagande av latrin och lakvatten/urin på fastigheten Hånö säteri 1:11.

Tillstånd för eget omhändertagande av latrin och lakvatten/urin gäller i högst tio år från beslutsdatum. För förlängning av tillståndet behövs en ny ansökan.

Tillståndet gäller under förutsättning att följande villkor uppfylls:

- Installationen av torrtoaletten ska göras enligt tillverkarens anvisningar.
- Spridning av lakvatten/urin på fastigheten ska ske under perioden maj-juli på grönyta på minst 250 m² per torrtoalett. Spridning ska om möjligt ske kvällstid.
- Spridning av lakvatten/urin ska ej ske närmare än 20 m från vattentäkt eller öppet vatten.
- Restprodukten från torrtoaletten ska komposteras i för ändamålet avsedd latrinkompost i minst 6 månader efter avslutad påfyllning av komposten om det är en varmkompost (minst 50 grader) alternativt 24 månader om det är en kallkompost. Detta för att bakterier och virus ska avdödas innan spridning.
- Komposterat latrin får spridas på minst 50 m² beväxt yta per torrtoalett.
- Kompostering av fekalier och spridning av lakvatten/urin ska i övrigt ske på sådant sätt att inte olägenhet för människors hälsa och miljön uppkommer.
- Avloppsanläggningarna ska utföras i enlighet med inlämnad ansökan och situationsplan. Om avvikelser från ansökan eller situationsplanen behöver göras vid anläggandet ska detta anmälas till miljöenheten och nya handlingar eller situationsplan upprättas.

Beskrivning

På fastigheten kommer fyra torrtoaletter med tillhörande Clivus multrum att installeras. Toaletterna kommer placeras vid Stendörren Talludden, Stendörren Åpskär, Stendörren Ekholmen samt Stendörren Långa Udd.

För utformning av latrinkompost se bifogat faktablad. Ytterligare 6 månaders efterkompostering rekommenderas för att få en tillförlitlig hygienisering.

Komposterat latrin får spridas på minst 50 m² beväxt yta per torrtoalett. För gödsling av livsmedel som är i kontakt med jorden och konsumeras råa rekommenderas minst 2 växtsäsonger mellan spridning och skörd. I övriga fall (tex. bärbuskar, fruktträd, potatis) rekommenderas minst 1 växtsäsong emellan.

2018-11-21

Beslutsnr
DB 2224

Dnr
2018-003100

Lakvatten/urin får spridas på minst 250 m² beväxt yta per torrtoalett. Lämpliga ytor är jordbruksmark, blommor, gräsmattor eller buskar. Spridning får inte ske närmare än 20 meter från vattentäkt eller öppet vatten.

Tillstånd för eget omhändertagande av latrin och lakvatten/urin är personligt och gäller under de förhållanden som har uppgivits av sökanden. Om dessa förhållanden ändras eller om fastigheten byter innehavare, ska detta anmälas till Miljönämnden.

Länsstyrelsen har i ett beslut meddelat att de beviljar strandskyddsdispens för uppförande av toalettbyggnader på Hånö säteri 1:11. Länsstyrelsen har även meddelat dispens enligt reservatföreskrifterna för Stendörrens naturreservat. Länsstyrelsen bedömer att det inte krävs särskilt tillstånd för de tänkta åtgärderna inom Natura 2000-område. Beslutet har diarienummer 521-1023-2018.

Sökande rekommenderas att underrätta grannar och andra som kan beröras av detta beslut. Berörda grannar har rätt att överklaga detta beslut inom tre veckor från den dag de tagit del av beslutet.

Vid eventuell överlåtelse av fastigheten till ny ägare ska denne delges detta beslut.

Avgift

För handläggning av ansökan debiteras en fast avgift enligt Nyköpings kommuns taxa för miljönämndens verksamhet enligt Miljöbalken. Avgiften ska täcka kostnader för handläggningstid, dvs. den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, platsbesök, beredning i övrigt i ärendet samt beslut.

2200 kronor debiteras enligt särskild faktura.

Beslutande

Maria Forsell

Maria Forsell
Miljö- och hälsoskyddsinspektör

Bilagor:

Hur man överklagar, bilaga A
Faktablad – Så hanterar du ditt avfall från mulltoalett samt förbränningstolett

Protokollsutdrag till:

Sökande (inkl. bilagor)
Fastighetsägare
Entreprenör; Mariestads Sjöservice AB, Kaptensgränd 5, 542 45 Mariestad (inkl. utförandeintyg)
Renhållningen
Akten

Granskningssignatur:

AB

Utdragsbestyrkande

Antal sidor
2(2)

Kerstin Svöm

Så hanterar du ditt avfall från mulltoalett samt förbränningstoalett

I fritidshus väljer ibland fastighetsägare att installera en förbränningstoalett eller torr lösning (t ex mulltoalett, multrum, utedass eller urinseparerande toalett) istället för en vattentoalett. För att hanteringen inte ska innebära en olägenhet för människors hälsa eller miljön är det viktigt av avfallet hanteras på rätt sätt. I det här informationsbladet hittar du råd om hur du ska hantera uppkommen latrin, urin eller aska från din toalett.

Olika typer av torra toaletter

Utedass – Där samlas toalettpapper, fekalier och urin upp i latrinburkar under toalettstolen. Dessa kan hämtas av Nyköpings kommun.

Multrum - I multrummet samlas avfallet i en stor behållare under toalettstolen där det bryts ned biologiskt. Utrymmet eller behållaren ska vara uppvärmt eller isolerat så att förmultningsprocessen är igång året runt.

Mulltoalett - En mulltoalett har sin behållare i direkt anslutning till toalettstolen. Urin och fekalier blandas i behållaren och för att öka förmultningsprocessen rörs avfallet runt, mekaniskt eller manuellt.

Urinsorterande toalett - En urinsorterande toalett separerar urin och fekalier i toalettstolen. Fekalier och papper faller ned i ett uppsamlingskärl. Urinen kan samlas upp i en tank. Avledning av urin direkt till marken eller till enkelt sandfilter godtas inte.

Hantering och kompostering av latrin

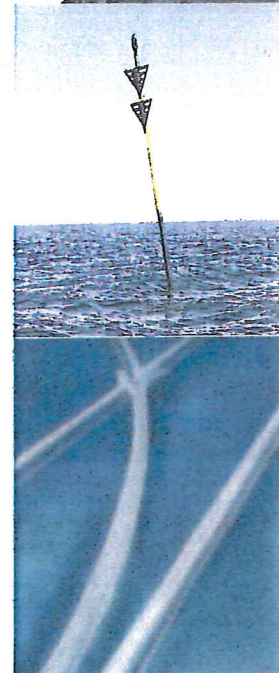
Det viktigaste är att kompostering sker på ett hygieniskt sätt utan risker för människors hälsa eller miljön. Kompostering av latrin från vanliga torrklosetter kan accepteras i gles bebyggelse, förutsatt att riskerna för vattenföroreningar och lukt, liksom rått- och flugförekomst beaktas. Om ni vill ha eget omhändertagande av latrinet krävs tillstånd från Miljönämnden, Nyköpings kommun.

Om ni inte vill eller kan kompostera latrinet själva kan latrin hämtas av Nyköpings kommun. Kontakta Tekniska Divisionens kommunservice på tel: 0155-24 88 00 för att veta när latrinturerna går och kostnader för detta.

Hur man komposterar

Efter att ena behållaren fyllts ska komposten lagras i 6 månader innan tömning får ske. Under tiden sker påfyllning i den andra behållaren. Genom att använda behållarna växelvis uppfylls kravet på 6 månaders lagring av latrin. Syftet är att bakterier och virus ska avdödas innan spridning av latrinet.

För att olägenheter inte skall uppstå i samband med kompostering av latrin är det viktigt att komposteringsanläggningen sköts. För att gynna förmultningsprocessen kan man tillföra jord till anläggningen. För att inte det ska lukta eller att fluglarver utvecklas bör man tillföra släckt kalk eller kalkmjöl under den varma årstiden. Det är viktigt att behållaren placeras på en ur miljösynpunkt lämplig plats och på betryggande avstånd från vattentäkter och angränsande fastigheter. Det är även viktigt att tillräcklig mängd vätskeabsorberande material tillförs latrinkomposten.



Miljöenheten
Nyköpings kommun
611 83 Nyköping
tfn 0155-24 80 00
www.nykoping.se

Latrin i Nyköping kommun

Förbränningstoletter

I en förbränningstolett förbränns alla fekalier, urin och toalettpapper och kvar blir aska. Förbränningen sker med hjälp av el eller gasol. Förbränningen sker under en begränsad tid, men toaletten kan användas under tiden medan förbränningsprocessen pågår. Vissa av förbränningstoletterna behöver tillgång till vatten. Det behöver vara en god lufttillgång till denna typ av toalett.

Observera att det endast är urin, fekalier och toalettpapper som ska slängas i toaletten och gå till förbränning.

Vid förbränning avgår kväve till luften i form av kvävgas och fosfor binds i askan. Tyvärr är fosfor svårtillgänglig för växtligheten och därmed är det liten möjlighet till kretslopp från en förbränningstolett. Smittämnen finns inte kvar på grund av den höga temperaturen vid förbränning och därmed kan askan spridas direkt i trädgården, utan kompostering.

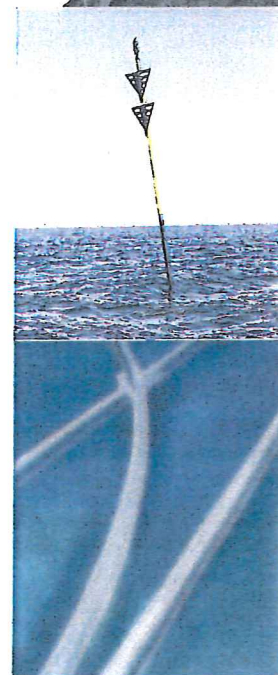
Om du funderar på att installera en förbränningstolett ska du lämna in en ansökan om tillstånd till Miljönämnden. Se respektive fabrikats anvisning när det gäller installation av förbränningstolett.

Tänk även på att följa skötselanvisningarna från fabrikanterna för att säkerställa att den valda förbränningstoaletten fungerar optimalt.

Vart vänder jag mig om jag har frågor?

För frågor kring latrinhämtning kontakta Kommunservice (Tekniska Divisionen) på tfn: 0155-248800.

Om du har övriga frågor kring kompostering av latrin, förbränningstolett och övriga frågor om enskilda avloppsanordningar kan du kontakta miljöenheten på Samhällsbyggnad. Kontakta kommunens växel på 0155-248000 och fråga efter en avloppshandläggare.



Miljöenheten
Nyköpings kommun
611 83 Nyköping
tfn 0155-24 80 00
www.nykoping.se

**BILAGA A
UNDERRÄTTELSE**
enligt 21-28 §§ förvaltningslagen

HUR MAN ÖVERKLAGAR

Den som inte är nöjd med nämndens beslut skall skriva och överklaga detta hos länsstyrelsen i Södermanlands län.

Överklagandeskrivelsen skall skickas eller lämnas till:

MILJÖNÄMNDEN
Nyköpings kommun, Miljöenheten
Stadshuset
611 83 NYKÖPING

Överklagandet skall ha kommit in till nämnden senast inom tre veckor från den dag beslutet mottagits/kvitterats.

Ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring som begärs. Bifoga handlingar som stöder överklagandet.

Om överklagandet har kommit in i rätt tid kommer handlingarna snarast att skickas vidare till länsstyrelsen, om inte nämnden vid omprövning ändrar beslutet som begärts.

Glöm inte att uppge namn, adress och telefonnummer samt att underteckna överklagandeskrivelsen.

Om något är oklart ta gärna kontakt med **Samhällsbyggnad, miljöenheten**.

Telefon: 0155-24 80 00

MILJÖNÄMNDEN



Inrättande eller ändring av avloppsanordning ¹⁾*

* Hänvisningar i blanketten, se sidan 4

Fastighetsuppgifter

Fastighetsbeteckning

Fastighetsadress

Fastighetsägare Antal boende

Handläggare som tidigare kontaktats i ärendet

Sökande

Namn Personnr (12 siffror)

Adress

Telefon (dagtid) Mobiltelefonnummer

E-postadress

Ansökan/anmälan

Ansökan/anmälan ²⁾ avser inrättande ändring ³⁾ av avloppsanordning

för helårsbostad fritidsbostad

Anordningen utförs av sökanden entreprenör

Entreprenörens namn, adress, telefon

Skyddsavstånd till vattentäkt

Avstånd till egen dricksvattenbrunn meter

Avstånd till andra närliggande dricksvattenbrunnar meter

Till ansökan/anmälan ska bifogas:

- Situationsplan ⁴⁾
- Resultat från marktekniska undersökningar ⁵⁾
- Teknisk beskrivning ⁶⁾
- Granneytrande ⁷⁾



Avloppsanordningar med utsläpp

Installationens/anordningens omfattning:

Vattentoalett BDT (bad, disk, tvätt) Antal anslutna hushåll ⁸⁾

Antal hus/byggnader

Kommer bubbelpool/större badkar/jacuzzi att anslutas till avloppet? Nej Ja volym: liter

Anordningen utförs som:

BDT-avlopp till ny slamavskiljare ¹⁵⁾ befintlig slamavskiljare ¹⁶⁾ våtvoly m³/liter

och därefter: Markbädd, yta m² Sandlagrets tjocklek cm

Infiltration, yta m² **(siktanalys e.d. bifogas)** ⁵⁾

Annat, nämligen

Infiltrationen/markbädden kommer att förses med kompaktfiler av typen

Eventuellt utlopp sker till ⁷⁾

WC- och BDT-avlopp till minireningsverk:

Fabrikat och modell

Dimensionering hushåll

Efterpoleringssteg ¹⁴⁾

Eventuellt utlopp sker till ⁷⁾

WC- och BDT-avlopp till ny slamavskiljare ¹⁵⁾ befintlig slamavskiljare ¹⁶⁾ våtvoly m³/liter

och därefter markbädd med efterföljande fosforfälla:

"Markbädd på burk" Fabrikat

Markbädd, yta m² Sandlagrets tjocklek cm

Markbädden kommer att förses med kompaktfiler av typen

Fosforfällans fabrikat

Storlek kg

Utlopp sker till ⁷⁾

WC- och BDT-avlopp till ny slamavskiljare ¹⁵⁾ befintlig slamavskiljare ¹⁶⁾ våtvoly m³/liter

kemisk fällning och därefter:

Markbädd, yta m² Sandlagrets tjocklek cm

Infiltration, yta m² **(siktanalys e.d. bifogas)** ⁵⁾

Annat, nämligen

Infiltrationen/markbädden kommer att förses med kompaktfiler av typen

Kemfällningens fabrikat

Eventuellt utlopp sker till ⁷⁾

Annan anordning än ovanstående, beskrivs i bilaga

Eget omhändertagande

- Ansöker om tillstånd för eget omhändertagande av fosforbindande material ⁹⁾
Yta spridning _____ m²
- Ansöker om tillstånd för eget omhändertagande av avvattnat slam ¹⁰⁾

Avloppsanordningar utan utsläpp (gäller toalett, för BDT-avlopp se föregående rubrik)

- Multrum/Förmultningstoalett Typ _____
- Annan typ av torrtoalett Typ _____
- Ansöker om tillstånd för eget omhändertagande (kompostering) av latrin ¹¹⁾
- Urinsortering till tank _____ liter till annat, nämligen _____
- Ansöker om tillstånd för spridning av urin på den egna fastigheten Spridningsareal _____ m²
- Slutna tank för extremt småspolande toalett (<1 liter/spolning) Volym _____ liter
Fabrikat _____

Avstånd till tömningsfordon

- Avstånd mellan slamavskiljare/minireningsverk och tömningsfordon ¹²⁾ _____ m
- Avstånd mellan fosforfälla och tömningsfordon ¹³⁾ _____ m

Övriga eventuella uppgifter

Underskrift

Ort och datum

Sökande, namnteckning

GDPR-information

Vi sparar och behandlar följande personuppgifter om dig; personnummer/organisationsnr, namn, adress samt fastighetsbeteckning. Syftet med behandlingen är att kunna hantera ditt ärende enligt Miljöbalken.

Dina uppgifter kommer att sparas 5-10 år. Därefter lämnas ärendet över till Stadsarkivet för slutlig arkivering.

Personuppgiftsansvarig är Miljönämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss via e-post miljo@nykoping.se eller telefon 0155-24 89 20.

Du når vårt dataskyddsbud via e-post dataskyddsbud@nykoping.se eller telefon 0155-24 80 00. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Mer information kring Nyköpings kommuns hantering av GDPR hittar du på www.nykoping.se/personuppgifter

Namnförtydligande

Blanketten skickas till:
Nyköpings Kommun
Samhällsbyggnad, Miljöenheten
611 83 Nyköping



Hänvisningar i blanketten

- 1) Myndigheten beslutar på grundval av de uppgifter som lämnats i ansökan och förutsätter därför att lämnade uppgifter är riktiga.
- 2) Inom planlagda områden i kommunen råder tillståndsplikt även för avloppsanordning utan vattentoalett. För övriga områden krävs anmälan.
- 3) Ange under "Övriga eventuella uppgifter" en kortfattad beskrivning över ändringens omfattning (exempel på ändring är när en markbädd ska grävas om).
- 4) På situationsplanen ska avloppsanordningens läge och eventuell utloppspunkt framgå. Med på situationsplanen ska finnas fastighetsgränser, befintliga och planerade byggnader, tillfartsvägar samt vattendrag och dräneringar inom 20 meter från planerad markbädd eller infiltration. Uppställningsplats för slamsugningsfordon ska anges liksom läge och avstånd till närbelägna dricksvattentäkter (inom 200 meter).
- 5) Redovisning av förundersökning, exempelvis geohydrologisk undersökning, samt resultat av jordprovtagning skall bifogas i förekommande fall. Om en infiltrationsanläggning planeras krävs **alltid** uppgifter om markens infiltrationskapacitet (t ex siktanalys eller perkolationstest). Markprover ska tas där anordningen ska placeras, därför bör miljöenheten kontaktas innan provtagning för att godkänna anordningens läge.
- 6) Kan vara ritningar, skisser, produktinformationsblad etc. I dessa ska anordningens reningskapacitet framgå (främst reduktion av fosfor, kväve och BOD).
- 7) Granneytrande krävs om anläggningen placeras eller om utsläpp sker närmare än 5 meter från fastighetsgräns. Yttrande krävs även om utlopp mynnar i gemensamt dike samt om avloppsanordningen förläggs eller spillvattnet avleds på annans marker (gäller även vid avledning till befintligt utlopp). Yttrande kan lämnas via e-tjänst på <https://etjanster.nykoping.se/> eller som blankett på www.nykoping.se
- 8) Om flera hushåll är anslutna kan ytterligare beskrivning lämnas under "Övriga eventuella uppgifter".
- 9) Tillstånd kan ges för eget omhändertagande av fosforbindande material från fosforfälla. Materialet ska användas på den egna fastigheten och du måste ha lämplig mark, som t.ex. åkermark, att sprida materialet på. Enligt anvisning från tillverkaren av Polonite kan 0,5-1 kg/m² vara en lämplig dos vid spridning av materialet.
- 10) Tillstånd kan ges för eget omhändertagande och kompostering av avvattnat slam om slammet har så låg vattenhalt att det går att hantera på samma sätt som latrin. Det avvattnade slammet ska omhändertas för användning av näringsämnen och det ska användas på den egna fastigheten på ett sätt som är godtagbart med hänsyn till människors hälsa och miljön.
- 11) Latrin kan få komposteras och nyttiggöras på fastigheten om man har Miljönämndens tillstånd enligt 18 § renhållningsordningen. Ange plats för kompostering på situationsplan.
- 12) Avståndet mellan tömningsfordonet och den anordning/kopplingspunkt som ska slamsugas bör inte överstiga 10 meter, sughöjden får inte vara mer än 6 meter. För ytterligare information se separat informationsblad från renhållningen.
- 13) Fosforfällan ska placeras inom 7-10 meter från farbar väg för kranbil om filterkassett/storsäck på 500 kg används. Om filterkassetten/storsäcken är på 1000 kg ska fosforfällan placeras inom 5 meter från farbar väg för kranbil. För ytterligare information se separat informationsblad från renhållningen.
- 14) I områden med normal skyddsnivå för hälsoskyddet ska ett enklare efterpoleringssteg (t.ex. grusat dike, stenkista, åkerdränering eller täckdike) alltid finnas om minireningsverk installeras.
- 15) Slamavskiljaren ska vara typgodkänd eller CE-märkt. Vid kemfällning rekommenderas generellt en större slamavskiljare än normalt så att risken för slamflykt minimeras. Vid slamflykt kan den efterföljande bädden bli igensatt och behöver då grävas om.
- 16) För att befintlig slamavskiljare ska få användas måste det vara en trekammarbrunn med hela mellan- och ytterväggar samt T-rör i utgående ledning. Slamavskiljaren ska vara i sådant skick att dess funktion är densamma som när den installerades.

Ansökan enl. punkt 2.
Bygglov, strandskydd, besked etc. Anmälan enl. punkt 4.**1. Fastighet och sökande**

Fastighetsbeteckning	Fastighetsadress
Sökande (byggherre)	Organisationsnummer/Personnummer
Adress	E-postadress
Postadress	Telefon (även riktnummer)
Fakturamottagare (om annan än sökande)	Organisationsnummer/Personnummer
Faktureringsadress	Postadress

Har du tidigare haft kontakt med någon handläggare i ärendet? Ja Nej

Handläggarens namn: _____

2. Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Bygglov	<input type="checkbox"/> Strandskyddsdispens	<input type="checkbox"/> Ingreppbesked
<input type="checkbox"/> Förhandsbesked	<input type="checkbox"/> Rivningslov	
<input type="checkbox"/> Marklov	<input type="checkbox"/> Villkorbesked	
Bygglov för tidsbegränsat lov	Tidigare ärende (ärendenummer)	

Beräknad produktionskostnad: lägre än 450 000 högre än 450 000

Beräknad byggstart: _____

3. Typ av åtgärd

<input type="checkbox"/> Nybyggnad	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Skylt och/ljusanordning	<input type="checkbox"/> Fasadändring	<input type="checkbox"/> Plank/mur
<input type="checkbox"/> Ändrad användning från - till (ex. bostad till kontor): _____				
<input type="checkbox"/> Annan åtgärd _____				

4. Anmälan gäller Attefallsåtgärd, rivningsanmälan eller installation/ändring av

<input type="checkbox"/> Eldstad	<input type="checkbox"/> Rökkanal	<input type="checkbox"/> Vatten och avlopp	<input type="checkbox"/> Bärande konstruktion	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Hiss
<input type="checkbox"/> Attefallsåtgärd _____			<input type="checkbox"/> Rivningsanmälan		

5. Byggnadstyp

<input type="checkbox"/> Enbostadshus (permanentboende)	<input type="checkbox"/> Enbostadshus (fritidshus)	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus
<input type="checkbox"/> Affärs-/Kontorshus	<input type="checkbox"/> Industribyggnad	<input type="checkbox"/> Garage/förråd/ gäststuga eller dyl.
Annat _____		Berörd area _____m ²

6. Utvändiga material och färger (vid ny- och tillbyggnad, ombyggnad samt ändring)

Fasadbeklädnad						Annat	Färg (NCS-nr)
<input type="checkbox"/> Tegel	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	<input type="checkbox"/> Trä	<input type="checkbox"/> Puts	<input type="checkbox"/> Glas	_____	_____
Takbeläggning							
<input type="checkbox"/> Lertegel	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	<input type="checkbox"/> Papp	<input type="checkbox"/> Skiffer	<input type="checkbox"/> Koppar	_____	_____
Kulörer: _____							
Anslutning till	Kommunalt	Gemensamhets- anläggning	Enskild anläggning				
Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Befintlig anläggning			
Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Ny anläggning			
Dagvatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

7. Kortfattad beskrivning av ärendet

--

8. Certifierad kontrollansvarig enligt PBL (läs mer om kontrollansvarigs roll på www.nykoping.se/ka)

Namn	Personnummer	Behörighetsnummer
Adress	Postadress	
E-postadress	Telefon (även riktnummer)	

9. Sökandens namnteckning

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

10. Information om avgifter och personuppgiftslagen (PUL)

En avgift för ansökan eller anmälan tas ut enligt en taxa som är beslutad i kommunfullmäktige. Mer information om avgifter och aktuell taxa hittar du på www.nykoping.se/bygglov. Även om du som sökande återtar ärendet, tas en avgift ut.

Dina personuppgifter kommer att användas för att administrera din ansökan. Personnummer används för att få en säker identifikation. Uppgifterna kan även komma att efterfrågas för information och marknadsföring. Om du vill att uppgifterna ändras eller om du vill ha ytterligare information kontakta Samhällsbyggnad.

Personuppgiftsansvarig är Bygg- och tekniknämnden.

Anmälan skickas till:

Nyköpings kommun
Samhällsbyggnad
Bygglövenheten
611 83 Nyköping

På www.nykoping.se/bygglov hittar du information om vilka bilagor du behöver bifoga till din ansökan.

POSTADRESS

Nyköpings kommun
Samhällsbyggnad
Bygglövenheten
611 83 NYKÖPING

BESÖKSADRESS

Stadshuset, Stora Torget

TELEFON

0155-24 80 00

E-POST OCH WEBB

bygglov@nykoping.se

www.nykoping.se/bygglov

ORGANISATIONSNR

21 20 00-2940

Vilka handlingar ska jag bifoga?

Ansökan om bygglov eller rivningslov

- Ansökningsblankett – 1 ex
- Situationsplan – 2 ex
- Planritning – 2 ex
- Fasadritning – 2 ex
- Sektionsritning – 2 ex

Förhandsbesked

- Ansökningsblankett – 1 ex
- Situationsplan – 2 ex
- Karta – 2 ex

Anmälningsskyldiga åtgärder

Attefallsåtgärder

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex
- Situationsplan – 1 ex
- Planritning – 1 ex
- Fasadritning – 1 ex
- Sektionsritning – 1 ex

Vid komplementbostadshus Attefall behövs även:

- Konstruktionsritningar – 1 ex
- Installationsritningar för vatten/avlopp, ventilation (samt golvvärme om det installeras) – 1 ex

Installation eller väsentlig ändring av eldstad och/eller rökkanal

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex

Om ny skorsten uppförs ska du bifoga:

- Fasadritning med skorstenens mått och placering – 1 ex
- Planritning med eldstadens placering – 1 ex

Installation av vatten och avlopp eller ventilation

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex
- Situationsplan – 1 ex
- Planritning med VA alternativt ventilation inritat – 1 ex

Installation av hiss

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex
- Situationsplan – 1 ex
- Planritning – 1 ex
- Fasadritning – 1 ex
- Sektionsritning – 1 ex

Ändring av bärande konstruktion

- Anmälningsskyldig blankett – 1 ex
- Planritning – 1 ex
- Fasadritning – 1 ex
- Sektionsritning – 1 ex

Hur ska handlingarna se ut?

Din ansökan/anmälan ska innehålla en enkel beskrivning av vad du vill göra. Ange vem som är kontrollansvarig (KA) om ditt bygge kräver en sådan. Läs mer på www.nykoping.se/kontrollansvarig.

Om du anmäler en **eldstad** ska du ange vilken typ av eldstad du tänker installera samt om skorsten redan finns eller ska uppföras.

Situationsplanen ska visa hur nuvarande byggnader är placerade på tomten och var den tänkta ny- eller tillbyggnaden placeras. Planen ska grunda sig på tillförlitligt kartmaterial t.ex. i skala 1:400. Ibland krävs nybyggnadskarta vid nybyggnation av t.ex. bostadshus och kontor inom detaljplanelagt område. Nybyggnadskarta kan du beställa från Samhällsbyggnad, beställningsblankett finns på www.nykoping.se/nybyggnadskarta. Du kan även använda vår e-tjänst på www.mittbygge.se.

Utanför detaljplanelagt område räcker det med en avstyckningskarta som du beställer från Lantmäteriet, tfn 0771-636 363. Vid enklare ärenden kan vi tillhandahålla kartor.

Planritningen ska visa planlösningen och rummens användning i en byggnad.

Fasadritningen ska visa byggnaden utifrån i 2D, det vill säga ingen perspektivritning. Ange även marklinjen.

Sektionsritningen ska visa byggnaden i genomskärning.

Krav på ritningar:

- Utförda i skala 1:50 eller 1:100
- Måttsatta
- Utförda med svart på vitt papper (inte rutat papper) och fackmannamässigt utförda.
- Aktuella om- och tillbyggnader ska markeras tydligt, inte med färg eller gråskala.

Äldre ritningar på ditt hus kan finnas i vårt arkiv. Kontakta Serviceenheten på Samhällsbyggnad, tfn 0155-24 82 92.

Du är givetvis välkommen att kontakta oss för att få tips och råd om din ansökan eller anmälan.